



ISTITUTO COMPRENSIVO DRUENTO

Via Manzoni, 11
10040 Druento TO
www.icdruento.edu.it

e-mail toic89000v@istruzione.it
C.F. 97745300018 C.M. TOIC89000V
tel. 011 984 65 45 fax. 011 994 22 47



ISTITUTO COMPRENSIVO - -DRUENTO
Prot. 0004717 del 22/05/2023
VII (Uscita)

**All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web**

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1
ESPERTO e DI N. 1 TUTOR PER LA REALIZZAZIONE del
PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PI-2023-12- UN ROBOT PER AMICO
CUP: C84C23000070007**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

- Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
- Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- Viste** le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” n° AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- Vista** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGABMI-655456 del 17.04.2023 relativa all’autorizzazione del Progetto Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).
- Vista** l'autorizzazione del progetto visibile in data 14/04/2023 sulla piattaforma SIF2020 prot.n. 65546 Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE) ed il relativo finanziamento di €5.082,00;
- Vista** la delibera del Consiglio d’Istituto del 18/05/2023 di adesione al progetto PON “CARE “
- Vista** la nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 DEL 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N. 1 ESPERTI e N. 1 TUTOR AL FINE DI POTER REPERIRE LE RISORSE UMANE IN POSSESSO DEI REQUISITI NECESSARI PER LA REALIZZAZIONE DEI MODULI DEL PROGETTO, RIVOLTO A:

- Personale interno in servizio presso l'I.C. DRUENTO
destinatario di Lettera di Incarico alla scadenza del presente Avviso
- Personale esterno all'Istituto
destinatario di Contratto di prestazione d'opera occasionale

Art. 1 – Interventi previsti e obiettivi del piano

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo del progetto	Titolo Modulo	Ore	Finanziamenti	Figure Professionali
Un amichevole robot compagno di scuola	Un Robot per amico	30	5.082,00	n.1 Tutor n.1 Esperto

Art. 2 – Criteri di selezione per titoli comparativi esperto e tutor1:
1: Esperto

- esperienze professionali coerenti con l'azione formativa richiesta;
- esperienza certificata nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'attività laboratoriale (uso della LIM ecc.);
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza dell'normativa di settore;
- pregressa esperienza di progetti simili presso questa e altre istituzioni scolastiche.

Elenco titoli valutabili	punti
Laurea magistrale	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2
Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui sopra)	Da 100 a 109/110 punti 5 110/110 punti 8 Lode punti 2
Certificazione competenze informatiche	Punti 5 (max 15 pt)
Certificazione competenze linguistiche	Punti 5 (max 15 pt)
Esperienze di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione attinenti all'incarico	Punti 10 per esperienza max 30 pt.
Altri titoli specifici inerenti incarico	Punti 1 per TITOLO max 5 pt
Comprovata esperienza lavorativa nel settore inerente la tipologia di intervento	Punti 1 per esperienza max 5 pt
Specializzazione: master, dottorato, ecc. coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per specializzazione max 5 pt
Eventuali pubblicazioni anche in forma digitale attinenti alla tipologia di intervento	Punti 1 per pubblicazione max 5 pt

2: Tutor

- esperienze professionali coerenti con l'azione formativa richiesta;
- esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza delle normative di settore;
- pregressa esperienza di progetti simili presso questa e altre istituzioni scolastiche.

A) Titoli di Studio:

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,75
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00
A6	Laurea triennale	Punti 2,00
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative e d'Istruzione Statali	Punti 0,10
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative e d'Istruzione Statali	Punti 0,25
B3	Per ogni attività di tutor in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50

C) TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto.
C2	Possesso di competenze informatiche certificate, indicate nel Curriculum.	1 punto per ogni titolo

Art. 3 – Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

L'ESPERTO e il TUTOR dovranno essere in possesso della qualifica richiesta e di esperienze documentabili nelle discipline attinenti le attività richieste, oggetto dell'avviso.

La selezione del personale sarà effettuata ai sensi del Regolamento per la disciplina degli incarichi delibera n.122 del 24/05/2021 da una Commissione che sarà nominata a conclusione della presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

** L'Istituto si riserva la facoltà di non valutare la candidatura qualora siano state riscontrate prestazioni non soddisfacenti in incarichi precedenti.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Verrà affidato l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché coerente con i criteri indicati al precedente art. 2.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, anorma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto. Se pubblici dipendenti, gli Esperti, prima della stipula del contratto, dovranno essere autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L'aggiudicazione definitiva verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati tramite e-mail nei termini previsti dalla normativa. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Art. 4 – Funzioni e compiti

COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto dovrà elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo.

L'Esperto deve collaborare con il Tutor, il Dirigente Scolastico e tutte le figure coinvolte nella realizzazione dell'attività e deve essere in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'Esperto: predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire e inserisce i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU; partecipa ad eventuali riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo, e tale attività rientra nel suo incarico.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda dell'allievo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

Art. 5 – Durata dell'incarico e Compensi

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno secondo il calendario che successivamente verrà stabilito. Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso: Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed assistenziali e delle ritenute erariali a carico del dipendente dello Stato

- Esperto € 70,00 lordo Stato per ogni ora svolta
- Tutor € 30,00 lordo Stato per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che l'Esperto presenterà al DSGA al termine della propria attività. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi e le ritenute se dovute e nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico dell'esperto e del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Art. 6 - Presentazione delle domande ed esclusioni

Le istanze di partecipazione dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 di lunedì 29 maggio 2023.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: toic89000v@pec.istruzione.it
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: toic89000v@istruzione.it.

L'istanza di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico dell'I. Druento secondo il modello allegato al presente bando (Allegato a);
2. curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti dal personale esperto;
3. fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.
- Saranno escluse le domande pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.
- Saranno escluse le domande pervenute sprovviste della firma;
- Saranno escluse le domande pervenute sprovviste della scheda titoli (Allegato b).

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere la presentazione completa dei titoli del personale esperto esterno che sarà impiegato nei corsi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 7 – Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

L'Istituto Comprensivo di Druento provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, www.icdruento.edu.it nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti/Avvisi di pre-informazione, nella sezione documenti PON.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. Nel caso di unica candidatura, si procederà alla redazione e contestuale pubblicazione della graduatoria definitiva.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito www.icdruento.edu.it sezione documenti PON il giorno **29/05/2023**.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro il giorno **03/06/2023**. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva il **05 giugno 2023**, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

Art. 8 – Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Barbara Saletti- mail toic89000v@istruzione.it - pec toic89000v@pec.istruzione.it

Art. 10 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni e modificazioni di cui al Regolamento Europeo UE 679/2016, i dati raccolti saranno trattati per le finalità

connesse all'espletamento dei corsi.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Dott.ssa Barbara Saletti.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003 e s.i.m.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003 e s.i.m.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste presso l'I.C. DRUENTO contattando il Dirigente Scolastico Dott.ssa Barbara Saletti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Barbara Saletti

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ Nato/a _____ il _____

a prov. _____ (_____) Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____ Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via _____ Cap. _____ Città _____

Presa visione dell'Avviso prot. n. 4717 del 22/05/2023 per selezione Esperti e Tutor

Chiede di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- Esperto
- Tutor

relativamente al modulo inerente al progetto – **UN AMICHEVOLE ROBOT COMPAGNO DI SCUOLA.**

GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER GLI ESPERTI
ESPERTO:

Elenco titoli valutabili	punti	Indicare il punteggio totale
Laurea magistrale	Fino a 100/110 punti 6 Da 101 a 105/110 punti 12 Da 106 a 110/110 punti 18 Lode punti 2	
Laurea triennale (in alternativa al punteggio di cui sopra)	Da 100 a 109/110 punti 5 110/110 punti 8 Lode punti 2	
Certificazione competenze informatiche	Punti 5 (max 15 pt)	
Certificazione competenze linguistiche	Punti 5 (max 15 pt)	
Esperienze di docenza e/o tutoraggio in corsi di formazione attinenti all'incarico	Punti 10 per esperienza max 30 pt.	
Altri titoli specifici inerenti incarico	Punti 1 per TITOLO max 5 pt	
Comprovata esperienza lavorativa nel settore inerente la tipologia di intervento	Punti 1 per esperienza max 5 pt	
Specializzazione: master, dottorato, ecc. coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per specializzazione max 5 pt	
Eventuali pubblicazioni anche in forma digitale attinenti alla tipologia di intervento	Punti 1 per pubblicazione max 5 pt	

GRIGLIE DI VALUTAZIONE PER I TUTOR

Il tutor dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica del MIUR per la documentazione dei progetti PON. La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione.

B) Titoli di Studio:

N.B. viene valutato solo il titolo superiore.

	Elenco titoli valutabili	punti	Indicare il punteggio totale
A1	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110 e lode	Punti 5,00	
A2	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto 110	Punti 4,00	
A3	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 105 a 110	Punti 3,75	
A4	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto da 101 a 104	Punti 3,50	
A5	Per diploma di laurea (minimo quadriennale) con voto fino a 100	Punti 3,00	
A6	Laurea triennale	Punti 2,00	
A7	Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 1,00	

B) ESPERIENZE PROFESSIONALI

	Elenco titoli valutabili	punti	Indicare il punteggio totale
B1	Per ogni anno di insegnamento scolastico, non di ruolo, presso Istituzioni Educative e d'Istruzione Statali	Punti 0,10	
B2	Per ogni anno di insegnamento scolastico, di ruolo, presso Istituzioni Educative e d'Istruzione Statali	Punti 0,25	
B3	Per ogni attività di tutor in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50	

C) TITOLI /FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento

	Elenco titoli valutabili	punti	Indicare il punteggio totale
C1	Possesso di titoli specifici/corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto.	

C2	Possesso di competenze informatiche certificate, indicate nel Curriculum.	1 punto per ogni titolo	
----	---	-------------------------	--

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino italiano;
 - di essere in godimento dei diritti politici;
 - di prestare servizio presso l'Istituzione Scolastica;
 - di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti;
 - di essere in possesso dei seguenti titoli (compilare anche la tabella dei titoli da valutare)
1. Curriculum vitae in formato europeo;
 2. Fotocopia documento identità in corso di validità.

Druento, _____

Firma
